

武汉市第一医院

统一检查预约管理系统项目

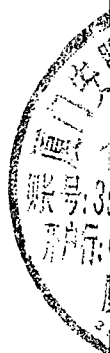
合 同 书

甲 方：武汉市第一医院

乙 方：厦门安盟网络股份有限公司

签订地点：湖北省、武汉市、武汉市第一医院

签订时间：2019 年 8 月 18 日



项目合同

建设单位：武汉市第一医院

(下称甲方)

实施单位：厦门安盟网络股份有限公司

(下称乙方)

甲方名称	武汉市第一医院	乙方名称	厦门安盟网络股份有限公司
地 址	湖北省武汉市中山大道 215 号	地 址	厦门市软件园二期望海路 25 号 502 单元
联 系 人	桂明	联 系 人	陈龙
电 话	027-85332228	电 话	0592-5956555
传 真		传 真	0592-5956500
开 户 行	建行武汉利济北路支行	开 户 行	中国建设银行股份有限公司厦门科技支行
帐 号	42001206346053000017	帐 号	3510 1504 0010 5900 6888
税 号	12420100441355421B	税 号	91350200751638398A

根据《中华人民共和国合同法》、中标通知书，甲、乙双方通过共同友好协商，就武汉市第一医院统一检查预约管理系统项目事宜达成一致，签订本合同。甲、乙双方表示，在本合同没有涉及的事项，共同遵守《中华人民共和国合同法》，并各自履行应负的全部责任和义务。

➤ 甲乙双方应当自觉遵守国家和省、市有关廉政建设的各项规定；

➤ 对于违反相关法律和廉政相关规定的处置为：如甲方违反，则根据干部管理权限对相关人员进行处置问责；如乙方违反，则甲方将乙方列入甲方不良记录合作商名单，不再进行合作，并将相关情况上报至上级有关部门备案。对于情节严重的，将移送司法。

第一条 项目概况

1.1 项目名称：武汉市第一医院统一检查预约管理系统项目

1.2 项目地点：武汉市第一医院院内

1.3 合同文件的组成：

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分

- 1) 本合同合同书
- 2) 招标文件及招标补充文件
- 3) 甲、乙双方确定的项目实施方案
- 4) 国家标准、规范及有关原厂技术文件

➤ 构成合同的所有文件，在无修改的情况下，按本合同中的顺序排列，互相解释和互补，如有不一致时，以排列顺序在先者为准。

- 构成合同的所有文件，在有修改的情况下，如有不一致时，按时间判定，以签字和发布的时间在后者为准。
- 对于同一类标准、规范，以其最新版本或最新颁布者为准。
- 双方有关项目的洽商、变更等书面合同或文件视为本合同的组成部分。
- 除非另有约定，在合同的订立和履行过程中，双方签署、签发、签收的与本合同订立和履行有关的合同、信函、纪要、备忘录等亦构成合同文件的组成部分。

合同总价款为人民币，大写贰拾玖万捌仟元整，小写¥298,000.00元。

第二条 供货范围及项目内容

2.1 采购清单

序号	品名	数量	单位	备注
1	检查资源统一预约管理系统	1	套	安盟
合计：		人民币贰拾玖万捌仟元整（¥298,000.00元）		

第三条 技术要求

序号	项目名称	技术要求
1	总体要求	软件结构要求：采用 B/S 结构，采用目前主流的开发平台和关系型数据库。
2		统一检查预约系统上线科室要求：满足医院放射科、超声科、动态心电图、脑电图、肌电图、内镜中心等检查科室接入统一检查预约系统。
3		统一检查预约系统将对外提供标准的预约接口，要求提供 API 标准接口规范，供第三方厂商（如：HIS、PACS、自助机、微信等）进行调用与改造。
4	预约管理中心	检查预约：门诊预约、住院预约、特殊预约。
5		检查资源维护：计划排班、临时排班、号源信息、计划停诊维护。
6		检查项目维护：项目明细、项目、项目组、冲突包、项目冲突、项目明细类别及其他维护。
7		基础数据维护：检查科室、检查诊室、物理诊室、时令、规则、检查部位等维护。
8		统计分析：预约情况、预约日志、诊间资源使用情况、预约统计、预约统计、诊室分时段预约等统计，并可根据医院要求定制。
9	护士站预约	支持护士站预约
10	系统管理中心	基础配置：数据字典维护、桌面插件管理、系统参数配置、数据结构维护、打印方案配置、接口管理服务。
11		用户权限：用户、权限组、用户权限管理等。
12		系统日志：操作日志、错误日志管理等。
13	预约管理	预约管理：提供批量预约、指定预约等多种预约方式。

14	预约管理：要求系统支持自动计算最优时间原则，系统自动计算当前最早可用的排次信息；并可根据医院要求定制预约规则。
15	预约管理：要求系统支持自动计算相邻时间原则，系统先根据病人不同项目之间的优先顺序以及时间冲突预约控制。优先顺序：例如，做无痛胃镜前应该先做B超；时间冲突：例如，做当天就不能做项目B。先进行排序，然后从第一个项目起查询最早可用的排次信息，并计算下一个项目当天是否有可用的排班资源，若有则计算接下的项目直至全部项目都安排完毕。任何一个项目没有当天可用的排班资源时，都将从第一个项目起查询下一个工作日可用的排班信息。
16	预约管理：要求系统支持指定预约同时智能判断冲突原则，工作人员手工选择合适的班次。班次选择后，系统会计算是否和病人其它预约安排相冲突，并做出相应的提示。
17	预约管理：要求系统提供资源使用和排班情况列表，直观展示最近一周的各科室资源排班情况和可预约数量。
18	预约管理：要求系统支持预约变更：患者因故不能在指定时间到医院进行医技检查时，需要通知医院取消预约或变更预约。
19	预约管理：要求系统支持预约回执单补打印，病人如果遗失或是需要重新打印的预约回执单时，可以查询和选择相关的记录进行补打印。
20	门诊预约：要求系统支持门诊医生根据患者情况开具医技检查项目，在患者付费结算后，至服务中心、自助机或其他渠道进行检查项目预约。
21	门诊预约：要求系统能显示该病人的近期所有未过期的医技预约安排信息。
22	门诊预约：要求系统能判断当前录入的项目是否已预约，若已预约，则显示已预约情况，供工作人员查阅、打印预览和打印；若未预约，工作人员可以进行预约。
23	门诊预约：要求系统能够根据检查项目的需求、医技资源情况、患者已有的医技预约信息进行计算，自动进行预约安排；对于单个检查项目预约，系统按照时间最早原则进行安排；工作人员可以直接使用系统提供的预约安排，也可以咨询患者意见后手工对预约安排进行修改；
24	门诊预约：要求系统支持工作人员确认预约安排后，系统显示预约成功界面，展示当前预约信息和提供打印预览、打印等功能。
25	门诊预约：要求系统支持在工作人员未确认预约之前，系统不会锁定当前的预约安排资源，有可能工作人员确定时，发现原有显示的预约资源已被其它工作人员使用，此时系统将提示预约无效信息，工作人员可要求系统重新计算预约安排。
26	住院预约：要求系统支持由医护工作人员主动进行住院预约。工作人员从医院内部信息系统中获取当前住院病人已审核后的检查项目申请单，进行预约安排。系统在读取“预约需求”数据时，可根据系统已有预约记录，自动判断是否“已预约”，避免重复预约。
27	住院预约：要求系统能展示检查预约需求列表，工作人员可选择多条记录进行“预约安排”。
28	特殊预约：要求系统支持特殊预约功能，对于院外合作检查的医技任务使用特殊预约功能。工作人员无需事先从HIS接口获取病人医技检查信息，直接在系统选择医技项目并手工登记患者基本信息进行预约，确定检查时间等。
29	强制预约：要求系统支持强制预约功能，对于需要执行紧急抢救患者，不受预约规则约束随时插队预约功能。
30	孕周预约：要求系统支持孕周预约功能，系统根据孕妇末次经期，自动计算NT和II级检查预约周期。

31	检查资源管理	排班管理：要求支持计划排班，根据各检查科室以周为单位进行每天检查排班，系统根据计划排班自动产生每天各个检查项目的可预约号源。
32		排班管理：要求支持综合排班，综合排班即同个诊室所有项目检查时长大致一样。
33		排班管理：要求支持临时排班，根据临时需调整的日期进行临时性排班，实现国家节假日或院庆特殊日不同的检查排班。检查预约在碰到临时排班日时自动获取临时排班的预约号源。
34		排班管理：要求支持综合排班，综合排班即同个诊室所有项目检查时长大致一样。
35		号源管理：要求支持号源信息可方便查看每天由计划或临时排班自动产生的预约号源。
36		号源管理：：要求支持号源信息可方便对每个号源可进行临时或预约渠道限制等操作。
37		停诊维护：系统支持对诊室在某一个时间范围内需停止检查的，而不影响整体的排班计划情况。
38	检查项目管理	项目维护：要求支持检查项目进行基本信息的维护，例如：检查项目名称，检查时长，注意事项，温馨提示，是否停用等基本信息的维护。
39		项目维护：要求支持检查项目明细能与 HIS 接口获取的检查项目进行一一对应，实现 HIS 检查项目的关联。
40		项目维护：要求支持检查项目组的维护，将统一类型的检查项目进行科学归类，方便在配置冲突规则是进行维护。
41		冲突包维护：要求支持冲突包的维护管理，相同规则的检查明细项进行组合。
42		项目冲突维护：要求支持项目冲突配置管理，不同项目与每个冲突包进行冲突先后时间的配置管理，在自动预约时，系统智能计算出每个检查项目的预约时间。
43		孕周项目关联设置：系统支持为孕周项目设置项目的对照，方便患者在预约时相关提示与预约说明。
44	基础数据管理	检查科室维护：要求支持医技科室管理，在维护医技资源之前需要维护医技科室资源。主要信息包括：科室代码、科室名称、科室描述、是否停用标记等。
45		检查诊室维护：要求支持检查诊室的维护管理，主要信息包括：诊室代码、诊室名称、诊室地址、诊室描述、是否停用标记等。
46		物理诊室维护：系统支持物理诊室的维护管理，主要信息包括：诊室代码、诊室名称、诊室地址、诊室描述、是否停用标记等，与第三方诊室进行相应的对照。
47		检查部位维护：要求支持检查部位的维护管理，有些检查项目必须指定检查部位，不同部位检查优先级不一样，主要信息包括：部位代码、部位名称、部位优先级、是否停用标记等。
48		时令维护：要求支持冬夏时令的维护管理，医院作息时间不同时令可能不一样，检查排班可能也不一样默认安装冬时令排班。
49		规则维护：要求支持排班规则的维护管理，不同检查项目排班规则不一样，而且需要灵活的配置管理，例如：性别、年龄以及是否事先空腹、服药等等。
50	系统管理	要求系统提供各种系统基础信息的维护及日志查询功能。
51		要求系统支持管理系统用户的帐号和密码信息，具有权限的用户可以新增、修改和删除用户信息。只有登录用户才能使用该系统。
52		要求系统支持通过用户不同的岗位、不同的职责对用户进行分组和权限划分，从而达到控制不同用户对信息数据进行不同操作的目的。

53		要求系统自动记录用户对系统的操作情况，包括操作人员、时间、操作记录等信息，管理人员可以设置查找条件如操作类型、操作人员、时间等随时查找各种操作记录，查看详细操作信息。
54	报表统计 查询	预约统计查询：系统支持预约率统计查询，系统应提供每天每个检查项的可预约数，已预约数等信息的监测。
55		检查周期平均耗时查询：系统支持检查周期平均耗时的统计，每月每个检查项目从开单至预约、预约至检查、检查至出报告等每个环节平均耗时的统计查询。
56		诊间资源使用情况查询：系统支持在一定条件下查看诊间资源使用情况。
57	接口要求	系统支持标准 API 接口输出

第四条 甲方职责

- 4.1 甲方应向乙方提供并允许其使用乙方为履行本合同所需的信息数据、场地、设施、工作条件等，并确保其向乙方提供的信息及数据的准确性和完整性。
- 4.2 乙方完成项目涉及软硬件的安装、客户化等需求后，甲方负责项目的验收。
- 4.3 甲方应指派相关人员配合乙方完成项目的验收、安装、调试、系统联调及测试等实施工作。
- 4.4 甲方应按照本合同及相关附件的约定向乙方支付合同价款。

第五条 乙方职责

- 5.1 在招标文件规定的时间内完成本次招标软件的培训、安装及调试。
- 5.2 乙方组建项目实施小组，乙方项目小组由现场工程师和非现场工程师组成。合同签订后 1 周内，乙方提供不少于 2 人的现场研发及实施团队。
- 5.3 项目经理是乙方负责该项目实施的全权代表，负责项目的实施计划、资源协调、开发计划、各产品线研发人员进场计划等，同时还负责乙方所有在现场工程师的行政和技术管理。本项目的项理由 李煜峰 担任。
- 5.4 本合同签订后 1 周内，乙方完成系统基本需求分析，在系统上线前与甲方共同完成本项目其余部分系统需求说明书和详细实施方案。系统需求说明书和详细实施方案经甲方评审通过后进行实施。实施过程中如有需求变更，经双方商定后，做为需求分析报告的补充，乙方应根据需求说明完成相应内容的实施。乙方有义务在项目实施过程中，按照本合同所有相关文件规定的功能及技术要求，不断完善系统需求说明书和详细实施方案，最大限度的满足本合同所有相关文件规定的功能及技术要求。
- 5.5 乙方作为本合同产品的供应商，负责保障该产品在甲方运行所需开展的各项工作，如：负责完成甲方需求说明编制、负责合同约定内容的提供及实施，负责根据甲方需要完成系统的本地化、负责系统的安装、集成、调试、试运行、正式运行并向甲方移交验收合格的系统，并负责向甲方提供合同产品的培训、售后维护、技术支持等专业技术服务，以及按期完成合同约定的其他内容。乙方应按照甲方和招标文件的要求履行合同中软件供应及项目承建和维护义务，同时保证项目软件的质量。

- 5.6 在系统交付使用前，乙方应为甲方免费提供有关本合同项目软件的管理、维护及使用操作等方面的培训，并做好质保期内的免费的系统维护等工作。
- 5.7 乙方负责培训甲方项目小组内的所有成员，保证甲方的高级技术人员在各系统开通运行前，能独立进行本合同产品和数据库的安装、配置、使用、增值开发、维护等。

第六条 项目进度

6.1 项目进度安排

- 1) 合同签订之日起在 90 个工作日内乙方完成项目软件项目实施、验收。
- 2) 遇甲方能理解的原因，工期可顺延，延期期限为 15 个工作日。

6.2 以下原因造成供货进度拖延，经甲方确认，工期相应顺延：

- 1) 甲方无法控制的原因使得项目实施无法在合同条款中规定的时间进行；
- 2) 由于甲方要求设计变更、项目量变化，引起施工项目序变化；
- 3) 甲方未按合同规定支付项目进度款而影响施工进度。

第七条 货物质量保证

7.1 乙方应保证货物完全符合招标书规定的质量、规格和技术要求。

7.2 货物的质量保证按货物标准（国标、部标）规定或产品说明书中的承诺期执行。在质保期内如发现货物有其它潜在缺陷及不符合招标文件要求或不符合合同书承诺的甲方有权退货或向乙方索赔。

7.3 乙方应保证甲方在使用该软件或其任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

7.4 乙方需提交详细软件项目文档及项目竣工验收资料。

第八条 验收

8.1 项目涉及软件安装、调试完毕，稳定运行 3 个月后，乙方向甲方提出书面的系统验收申请报告和竣工资料。甲方应在接到申请报告七天内组织验收工作，并出具书面的验收结论或整改意见。乙方应根据整改意见进行整改，直至甲方同意在验收结论上签字认可。甲方在前述期限内未验收或者未提出书面异议的，视为验收合格。

8.2 软件实施验收原则及标准：

- 8.2.1 任何一个阶段工程中的任何一个产品完全由于甲方原因不能按期完成上线，且延期时间超过 3 个月的，这些产品将是下一个阶段的实施范围。
- 8.2.2 如任何一个系统正式运行后在一段时间内发生宕机、明显数据传输问题、或医疗诊断问题等情况，这些问题经乙方修改后，该系统正式运行之日将变更为该子系统重新运行的当天。
- 8.2.3 系统无故障运行定义为该系统自正式运行之日开始的一段时间内没有发生宕机、明显数据问题、或医疗诊断问题等情况，该子系统即视为在一段时间内完成了无故障运行。

8.2.4 当各阶段工程全部内容无故障运行 20 个日历日并得到甲方认可后，该阶段工程对应的系统即进入正式运行阶段，此后当该阶段工程正式无故障运行 3 个月后，甲乙双方即开始对该阶段工程进行验收，每阶段工程的验收期不超过 30 个日历日。

8.2.5 验收前乙方须完全提供以下目录的原厂商资料一套，其费用包括在合同总价中：

- 按 ISO9000 系列标准要求，提供整个产品交付过程中产生的全部文档
- 产品验收标准
- 技术说明书
- 使用说明书
- 安装、维修及操作手册及公开维修密码
- 合同中要求的其他文件资料
- 系统接口文档，并签订保密协议。

注明：乙方须按招标文件的规定交付技术资料文本四套（包括概要设计、详细设计、数据结构、框图、系统功能说明、用户操作手册、系统维护手册等）、电子版一套给甲方（此项费用须包含在投标报价中）。如果技术资料不完整或丢失，乙方应在接到甲方通知后 10 天内补供。

在项目启动前，乙方须向甲方交付经验收合格技术文档（包括概要设计、详细设计、数据结构、框图、系统功能说明、用户操作手册、系统维护手册等，包括电子版）给甲方，并提供相应的技术支持工具或平台。如果技术资料不完整或缺失，乙方应在接到甲方通知后 10 天内补供。

在项目整个过程中（含实施期、维护期及接口或整合等工作），乙方必须对技术文档、技术支持工具或平台进行及时、准确和完整的更新或补充，作为验收的必备资料在验收前提交给甲方，由双方专业技术人员进行验收，如验收不合格，乙方必须限期整改，直到验收合格为止，否则，甲方有权利终止合同，拒付费用。在项目整个过程中（含集成、接口或整合等工作）产生的所有数据、文档、及技术支持（含项目管理）工具和平台，均为甲方的技术资源，受法律保护。在本项目执行中或终止后（不论因为何种原因、何方责任导致的合同终止），甲方在本项目、平行项目及后继项目中，均有权利用和处置这些资源，乙方必须予以配合，不得以任何理由或借口阻扰。

8.2.6 验收标准包括：

甲方招标文件中的系统技术及功能要求、国家卫生部及中医药管理局颁布的标准、规范、技术方案及相关技术文件（如：《医院信息系统基本功能规范》、《中医医院信息化建设基本规范》、《电子病历基本架构与数据标准》、《IHE-C》、《DICOM3.0》等等。见本项目招标文件）、系统需求说明书最终版、系统技术指标、质量标准和验收标准。其中系统技术指标将在实施过程中进行补充和完善。

8.2.7 验收人员：

甲方应组织相应的技术人员、监理、各相关业务及职能单位负责人、各系统用户代表，与乙方技术人员共同组成验收小组在甲方领导的主持下，对应用软件进行验收。

8.2.8 验收方式：

项目验收前，乙方需按验收标准提交相应的验收方案，并经甲方项目组审定。

按照软件工程规范，并依据本合同定义验收标准，验收小组逐项检验、测试，当系统达到验收标准后由各子系统使用及维护科室的负责人及科室代表签字确认即视为初验合格。初验合格后，双方授权代表应共同签署书面报告。甲方授权代表至少应包括被验收产品主要使用部门的负责人。验收报告签字之日为应用软件验收合格日期。验收不合格部分，乙方应提供书面的整改方案并立即实施补救，直到满足本合同定义的验收标准中的全部内容。补救工作应在双方协定的工作日内完成，整改完成后无故障运行三个月，双方验收合格后以书面予以确认。

第九条 合同价款及付款方式

- 9.1 合同总价款为人民币，大写贰拾玖万捌仟元整，小写¥ 298,000.00 元。
- 9.2 合同签订生效后，项目前期准备完成，具备上线条件，经甲乙双方确认后 15 个工作日内，甲方向乙方支付本合同总额的 30%，即：大写捌万玖仟肆佰元整，小写¥ 89,400.00 元。
- 9.3 系统上线实施并正式运行 3 个月后，经甲乙双方验收合格后 15 个工作日内，甲方向乙方支付本合同总额的 60%，即：大写壹拾柒万捌仟捌佰元整，小写¥ 178,800.00 元。
- 9.4 余款合同总额的 10%作为质保金，经甲、乙双方共同验收合格并正常运行一年后 15 天之内一次性付清，即：大写贰万玖仟捌佰元整，小写¥ 29,800.00 元。
- 9.5 付款方式：银行转账。
- 9.6 免费维护期满后，续保费用不超过本合同总金额的 10%，维保合同双方另行约定。
- 9.7 发票注意事项：货物、软件、服务需单独分类列项，开在不同的发票上。
- 9.8 项目价款包含全部产品及其配套设施的实施（运输、安装、人工、培训等）和服务（含售后、授权）及其它间接费用（规费、税费等）的费用，如有缺失，视为乙方免费提供，甲方不再为此项目支付任何费用。

第十条 不可抗力条款

- 10.1 签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限则应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事故系指甲、乙双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果无法避免和无法克服的。
- 10.2 受不可抗力事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快用传真通知对方，并于事故发生后 5 天内将有关部门出具的证明文件给对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续 30 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行和终止合同的协议。

第十一条 迟交货

- 11.1 乙方应按照合同中要求的交货日期，按时交货和提供服务。
- 11.2 在履行合同过程中，如果乙方不能按时交货和提供服务，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方的通知后，应在 2 天内函复是否同意，如不同意，乙

方应按原合同履行；如同意，其函件应作为修改合同交货期的依据。反之甲方要求乙方提前或延迟交货时间，也应按此办理。

第十二条 项目变更

12.1 项目中任何变更，必须由甲乙双方确认签证后方可实施。由于变更所引起项目量、费用和工期的变化，由双方协商确定。

12.2 甲方需求变更，应在该项项目施工前 3 天通知乙方。

第十三条 保修

13.1 本合同项目各阶段工程全部验收合格后，即进入免费售后服务期。免费期满后，整体项目将进入有偿维护期。

13.2 本合同项目的免费维护服务期为三年。

13.3 无论是系统免费维护期内还是期外，乙方对本项目的应用系统(含自主版权开发软件及第三方软件)使用负总责，必须提供终身技术支持。

13.4 服务内容：乙方承诺应用软件在验收合格后提供三年 7*24 小时的免费功能增强性维护及免费技术维护服务（其中包括系统维护、硬件维护、跟踪检测故障排除、性能调优、技术咨询等，并负责处理、协调与各系统软件、硬件等供应商的关系），保证乙方所开发的软件正常运行；保证本合同产品的稳定运行，达到招标文件中系统功能及技术要求对系统技术指标的要求；本合同规定范围内的产品更新、升级和相关技术服务。

13.5 免费维护期内乙方提供至少 1 名有二年以上实施经验的技术人员专职服务于甲方，7×24 小时，30 分钟内响应，含周末及节假日。涉及系统硬件日常运维管理、软件的生命周期中如软件自身缺陷、系统故障、系统宕机或由于医院紧急业务处理等非常原因引起的软件修改需求，将在到达现场后 2-4 小时内给予解决。

13.6 提供合同范围内软硬件产品的日常运维管理。

第十四条 违约责任

14.1 除本合同条款第十条及第十二条规定外，甲方、乙方若未履行本合同义务，均属违约，应为对方承担因违约而造成的一切损失，违约罚款可按下列方法处理：

14.1.1 如乙方逾期交货，乙方应向甲方偿付逾期交货违约金。违约金为每逾期 1 天，按逾期部分货款的千分之一计算。

14.1.2 如果甲方无正当理由延期付款，应向乙方偿付拖欠款项的滞纳金，其金额为每日按拖欠款额的千分之一计算。

14.2 上述违约金、滞纳金尚不能补偿对方损失时，双方有权向对方追索实际损失的赔偿金。

第十五条 适用法律及争议解决

本合同根据中华人民共和国现行法律制定并予以解释。因本合同发生任何争议，应首先协商解决，如协商不成，任何一方可将争议提交项目所在地法院裁决，败诉方应承担胜诉方因此支出的诉讼费、律师费、保全费、差旅费等费用。

第十六条 合同的变更与终止

16.1 合同一经生效，未经双方协商一致，并达成书面协议，不得擅自变更。

16.2 除非依本合同约定提前终止，本合同应于双方已履行其全部合同项下责任和义务时终止。

16.3 本合同可在下列任何情况下终止：

16.3.1 因一方严重违反其在本合同项下的义务，并未能在对方发出书面通知指明该违约事项后 30 天内改正的，对方有权在书面通知违约方后终止本合同。

16.3.2 除非法律另有禁止性规定，如果乙方出于债权人的利益，已被指定接收人或资产受让人，或破产或无力偿付到期债务，甲方可在书面通知乙方后终止本合同。

第十七条 合同附件与份数

17.1 乙方对本项目的投标书除项目内容的变更外，其质量标准、服务标准等构成对本项目的承诺。

17.2 本合同报价清单，与本合同具有同等效力。

17.3 本合同正本一式 5 份，甲方执 3 份，乙方执 2 份。

第十八条 合同的生效

本合同自甲、乙双方授权代表签字并加盖公章（或合同专用章）后生效。在双方权利义务完成后自行失效。

以下无正文。

甲 方：武汉市第一医院

单位名称（盖章）：

单位地址：武汉市中山大道 215 号

法人代表授权人（签字）：

乙 方：厦门安盛网络股份有限公司

单位名称（盖章）：

地 址：厦门市软件园二期望海路 25 号 502 单元

法人代表授权人（签字）：

电 话：027-85332228

签约时间：2019 年 8 月 18 日

电 话：0592-5956555

联 系 人：陈龙

签约时间：2019 年 8 月 18 日